



Utrustning för direktsändning och inspelning

sal 321 och 322, Borlänge

I salarna 321 och 322 finns utrustning för att direktsända föreläsningar, det finns också möjlighet till inspelning. Manualen beskriver vilken utrustning som finns och hur den används.

Innehållsförteckning

Vad är vad i salen?.....	3
Hur loggar jag in på lärardatorn?	4
Hur visar jag min datorbild eller dokumentkamera via projektorn?.....	5
Hur startar jag och stänger av en sändning/inspelning?.....	7
Hur besvarar jag frågor från studenterna?	11
Hur fungerar ljudet?.....	12
Hur fungerar dokumentkameran?	13
Hur fungerar Smartboarden?	14
Hur fungerar teckentolkningen (322)?.....	15
NGL-centrum	16



Vad är vad i salen?



Följande utrustning finns i salen:

1. Skärm för att styra systemet (tryckkänslig)
2. Lärardatorn med skärm (tryckkänslig) samt pekdon och tangentbord
3. Lämplig plats för egen dator, "Medhavd dator". Undvik dock att blockera mikrofonen.
4. Dokumentkamera
5. Knappar för att höja och sänka bordet.
6. Kameran som spelar in syns inte på bilden men är längst bak i salen.
Även bildskärmen för teckentolkarnas bild är längst bak i salen.

Förutom detta så finns även Video/DVD-spelare samt högtalare som står uppe på datorskåpet.

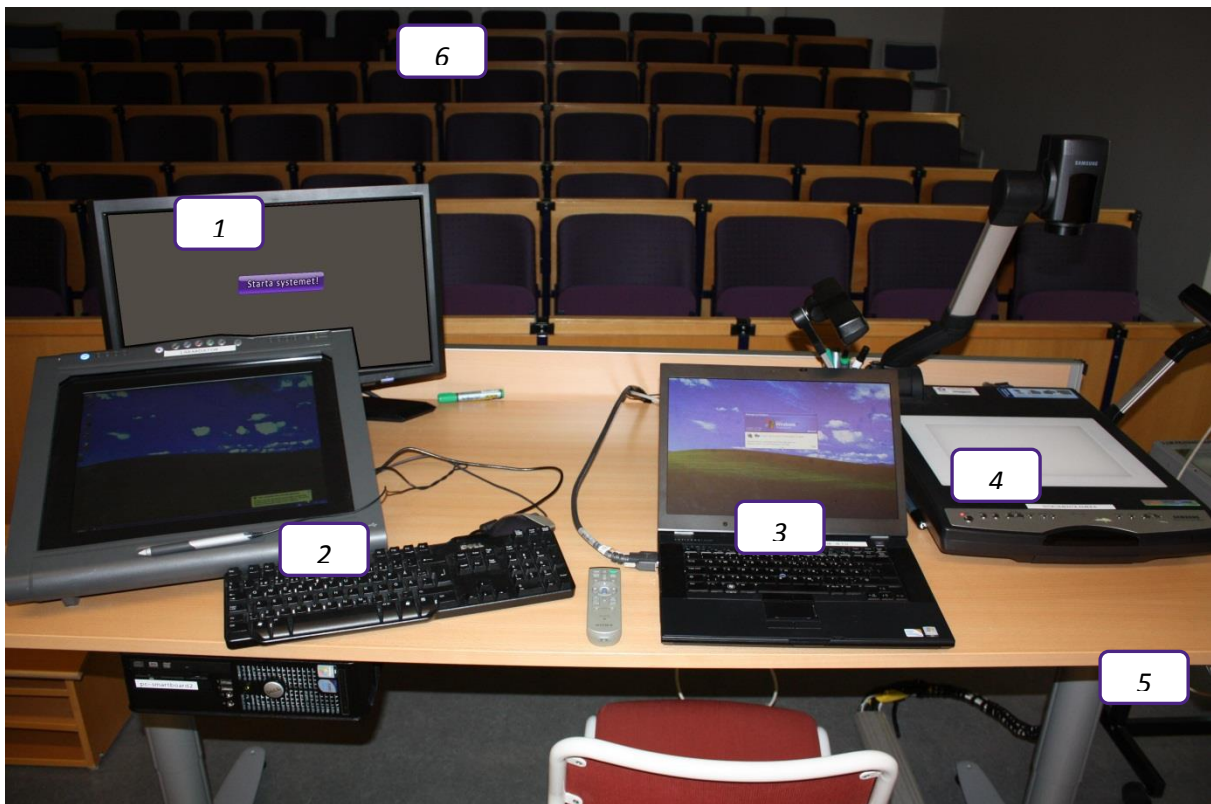


Bild #1: Utrustningen i salen



Hur loggar jag in på lärardatorn?



Du kan logga in antingen med dina vanliga inloggningsuppgifter, eller så väljer du att logga in lokalt på just den här datorn:

Användarnamn **".\fsal"**

Lämna lösenordet tomt i båda salarna.

Att logga in lokalt går fortare och då får du ha dina dokument på ett usb-minne eller på Fronter. Notera att du inte kommer åt dina dokument med mera som är sparade på din användare ("**Mina dokument**" med mera).



Hur visar jag min datorbild eller dokumentkamera via projektorn?



För att starta datorn så klicka (tryck med fingret) på **"Starta systemet!"** på skärmen.



Bild #3: Tryck för att starta systemet.

Enbart sal 321: Starta sedan projektorn med den gröna knappen längst upp till höger på fjärrkontrollen. Om projektorn inte visar rätt bild, tryck på **"Input"** och vänta några sekunder.

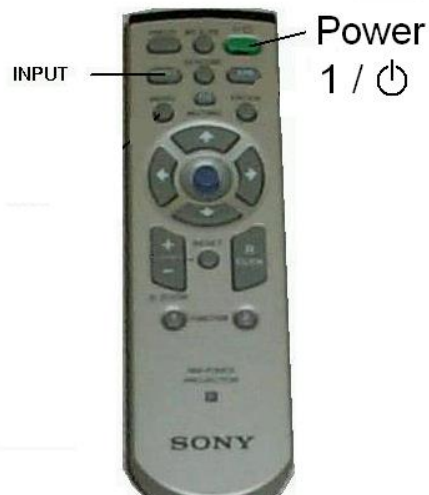


Bild #4: Projektorns fjärrkontroll.

Välj sedan vilken källa som du vill visa, det går även bra att växla mellan källorna under föreläsningen.

”Lärare Kateder” – kamerabild på läraren vid katedern

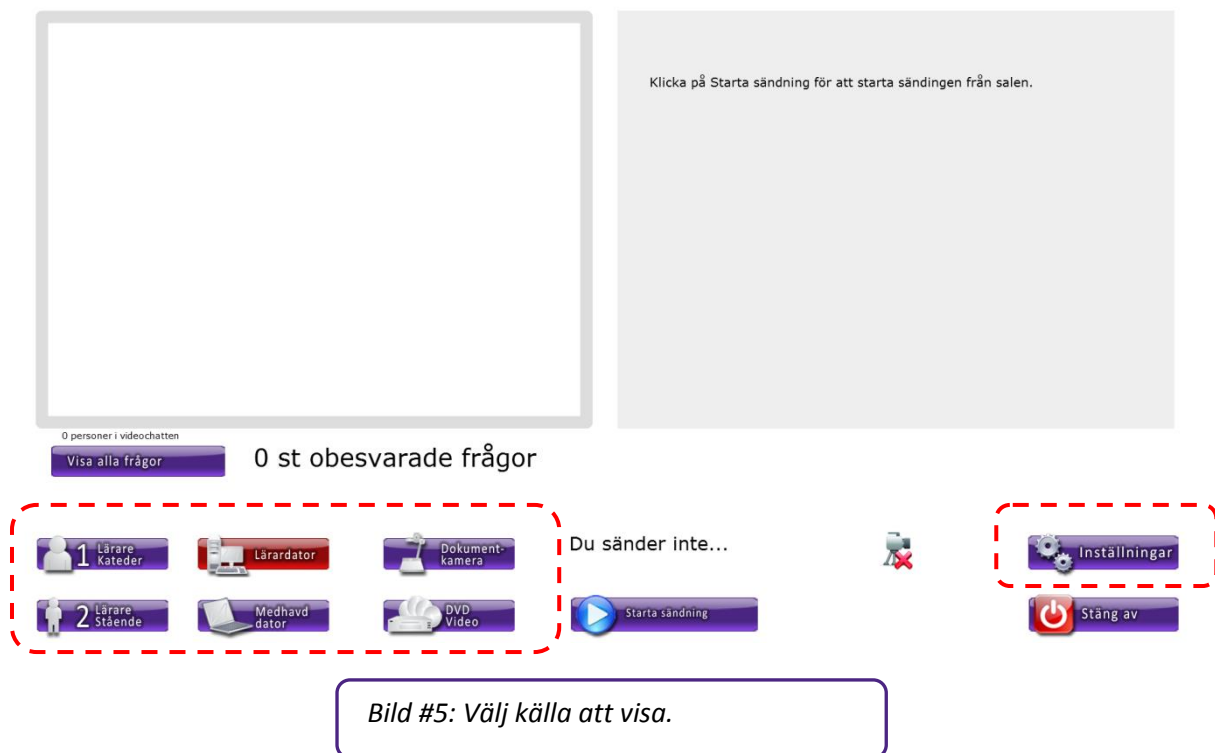
”Lärare Stående” – kamerabild på läraren stående framme vid tavlan

”Lärardator” - datorn i salen

”Medhäv dator” – egen dator som kopplas in (inställning kan behöva ändras för att visa skärmen via projektor, oftast en kombination av tangenter, FN+funktionstangent)

”Dokumentkamera” – visning av pappersdokument

”DVD/Video” – för visning av film, DVD eller VHS



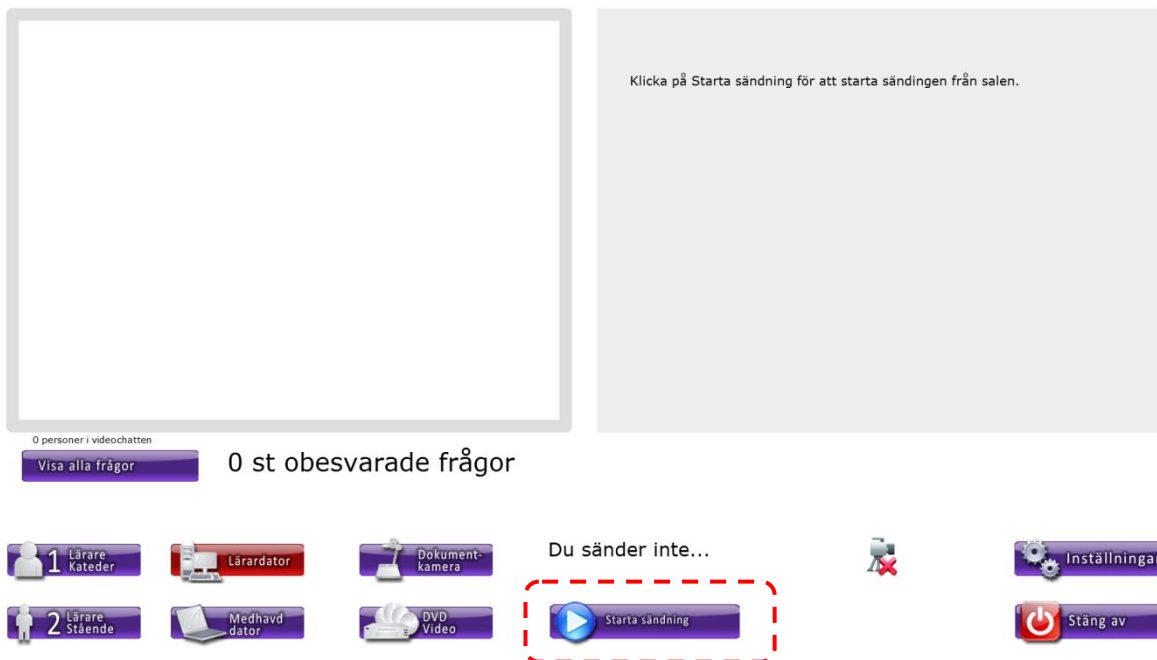
Vill du ändra kameralägena så kan du göra det på **”Inställningar”**. Där finns även två kameralägen till.



Hur startar jag och stänger av en sändning/inspelning?



Börja med att välja vilken källa som ska visas, i det här fallet är det Lärardator som är valt. Starta sedan sändningen/inspelningen genom att trycka på **"Starta sändning"**.



Klicka på Starta sändning för att starta sändningen från salen.

0 personer i videochatten
Visa alla frågor 0 st obesvarade frågor

1 Lärare Kateder
2 Lärare Stående
Lärardator
Medhåvd dator
Dokument-kamera
DVD Video
Du sänder inte...
Starta sändning
Inställningar
Stäng av

Bild #8: Starta sändning

När du har klickat på knappen kommer en fråga: ***"Vill du starta en sändning?"***

Om du svarar ***"Nej"*** på så återgår systemet till att bara visa via projektorn.

Om du svarar ***"Ja"*** får du ytterligare en fråga

"Vill du spela in sändningen?"

Svarar du ***"Ja"*** så blir föreläsningen både direktsänd och inspelad. Efter föreläsningen får du ett e-postmeddelande med länken till inspelningen.

Svarar du ***"Nej"*** så direktsänds föreläsningen, men den spelas inte in.

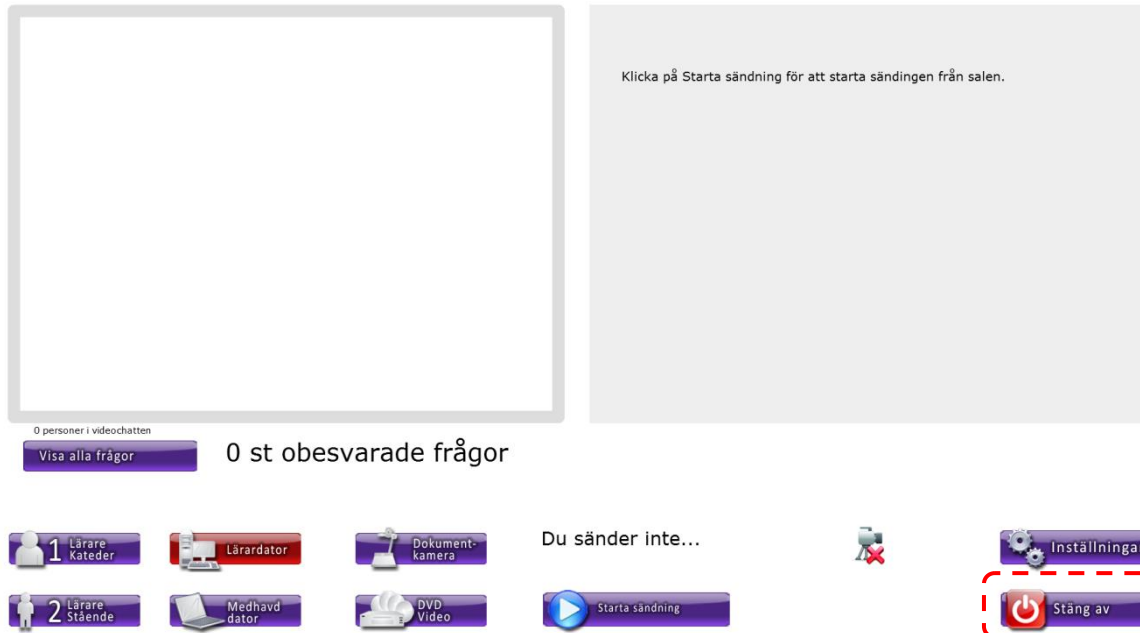
Vill du pausa i sändningen, klicka på **"Pausa sändning"**. När pausen är över, klicka på **"Fortsätt sändning"** för att fortsätta spela in.



Ovan. Bild #9: Sändning och inspelning pågår.
Nedan. Bild #10: Sändningen är pausad.



När föreläsningen är klar; Klicka på **”Stäng av”** och sedan på **”Ja”** vid kontrollfrågan **”Vill du stänga av systemet”**.



Ovan. Bild #6: Stäng av.
Nedan. Bild #7: Kontrollfråga.



Är du säker på att du vill stänga ner systemet?

Ja

Nej

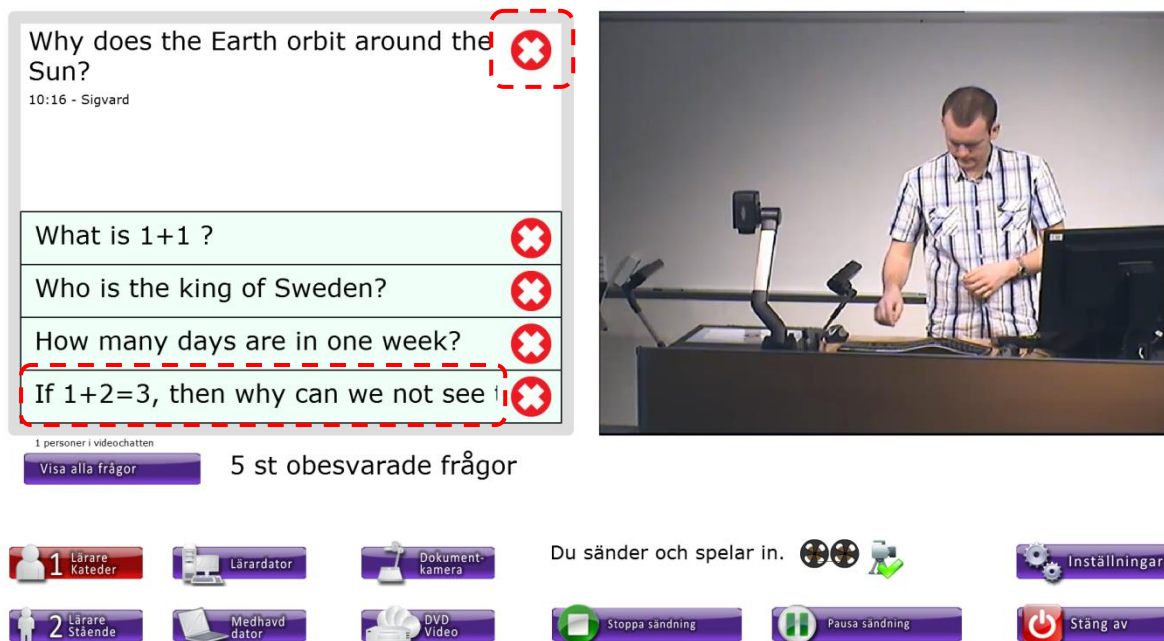
321: Tryck sedan två gånger på den gröna knappen på projektorns fjärrkontroll för att stänga av projektorn.



Hur besvarar jag frågor från studenterna?



Om det kommer en fråga från de nätbaserade studenterna så ser du den genom att den dyker upp till vänster på skärmen. Klicka på en fråga för att se hela texten i frågan. För att ta bort frågan, klicka på det vita krysset i den röda cirkeln till höger om den.



The screenshot shows a video chat interface. On the left, a list of questions is displayed, each with a red 'X' icon in a circle to its right. The questions are: "Why does the Earth orbit around the Sun?", "What is 1+1?", "Who is the king of Sweden?", "How many days are in one week?", and "If 1+2=3, then why can we not see". The last question is highlighted with a red dashed border. Below the list, it says "1 personer i videochatten" and "5 st obesvarade frågor". On the right, a video feed shows a lecturer standing at a desk with a computer and a microphone. Below the video feed, there are several control buttons: "Lärare Kateder", "Lärardator", "Dokument-kamera", "Du sänder och spelar in.", "Inställningar", "Lärare Stående", "Medhäv dator", "DVD Video", "Stoppa sändning", "Pausa sändning", and "Stäng av".

Bild #11: Klicka på en fråga för att se hela eller på krysset för att ta bort den.



Om du frågan från någon i salen så upprepa frågan innan du besvarar den. Alternativt så inkludera frågan i svaret.



Hur fungerar ljudet?



För uppspelning så finns det ett par högtalare på det svarta skåpet i salen. Dessa högtalare spelar upp ljudet från Video/DVD, Lärardatorn samt Medhavd dator (3,5 mm hane). För medhavd dator så behöver du använda kabeln som ligger på bordet. Se bild 11 nedan.

För inspelning så tas ljudet från DVD/Video, Lärardatorn samt Medhavd dator in från mikrofonen på bordet.

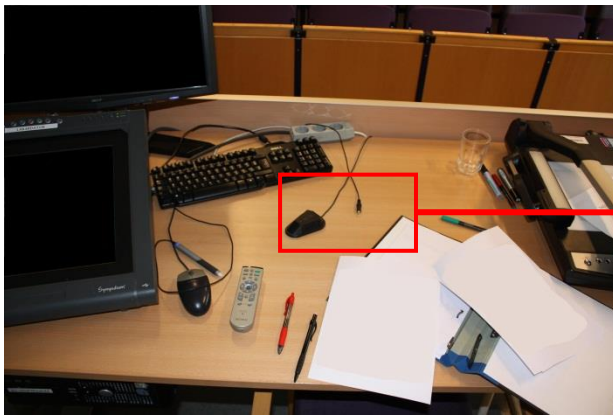


Bild #12: Mikrofon och kontakt för medhavd dator (3,5 mm hane)



Hur fungerar dokumentkameran?



Börja med att kontrollera så att den är påslagen. Då lyser det blå-grönt nere till vänster. Är den avstängd löser det rött. Tryck då på knappen bredvid.

För att zooma så klicka på knapparna under "Zoom".

- för att zooma ut (minustecken)

+ för att zooma in (plustecken)



Bild #13:. Dokumentkameran.

1. Av/På

2. Zoom



Hur fungerar Smartboarden?



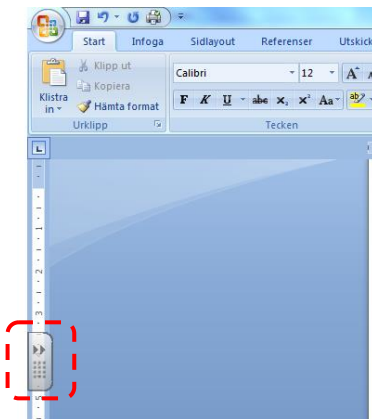
Använd **INTE** vanliga whiteboardpennor på Smartboarden, det är en elektronisk rittavla och man använder de elektroniska ”pennor” som ligger vid tavlan.



Börja med att starta Smartboarden, det finns en Av/På – knapp i nedre vänstra hörnet.

För att skriva på Smartboarden så använder du de ”pennor” som ligger i facket fram på Smartboarden, där finns även en sudd som du använder för att ta bort det du skrivit.

Programmet Notebook som finns i lärardatorn är anpassat för att fungera tillsammans med Smartboarden.



För att komma åt det ”Flytande verktyget” som hör till Notebook, klicka på handtaget som finns till höger på skärmen. Skulle handtaget inte finnas där, så får du gå till Startmenyn och öppna verktyget den vägen.

För mera tips om programmet Notebook, se separat manual.

Kom ihåg att slå av Smartboarden med Av/På-knappen när du lämnar salen.



Hur får jag tillgång till den inspelade föreläsningen?



Länken till föreläsningen kommer per e-post. Informationen om inspelningen (metadata) hämtas från högskolans lokalbokningssystem, Timeedit.



Hur fungerar teckentolkningen (322)?



Sal 322 är utrustad med utrustning för teckentolkning. Skärmen på väggen längst bak visar den teckentolkade versionen av föreläsningen.

För att starta inspelningen av teckentolkningen, klicka på "Start" på fjärrkontrollen till vänster om skärmen "Lärardator". För att stänga av, klicka på "Stopp".



Den bild som visas på projektorn är också den som spelas in. Om du har PowerPoint-bilder som du pratar kring kan det vara bra att lägga upp den i förväg på Fronter så kan studenterna ta del av den även när du visar något annat.



Sal 322: Önskar du mer ljus på tavlan/föreläsaren så kan du tända spotlightsen/strålkastarna. Det gör du inne i rum 382 (till höger om katedern), precis till vänster innanför dörren. Lämna dörren olåst då det är en nödutgång.

NGL-centrum

Den här manualen är skapad av NGL-centrum. Upptäcker du felaktigheter tar vi tacksamt mot synpunkter via mail på adressen support@du.se.

Vill du läsa fler manualer vänligen besök:

Lärrarmanualer: <http://du.se/lararmanualer>

Vill du läsa mer om NGL-centrum, gå till: www.du.se/nglc